



UFFICI GIUDIZIARI di POTENZA

Conferenza Permanente

Regolamento della affissioni

La Conferenza Permanente presso la Corte di Appello di Potenza,

- ravvisata la necessità di regolamentare in modo più puntuale le modalità con cui procedere all'affissione di locandine o manifesti negli spazi comuni del Palazzo di Giustizia di Via Nazario Sauro, individuando, altresì, in modo chiaro ed univoco i criteri cui uniformarsi nel rilascio delle relative autorizzazioni;
- nel corso della riunione del 18 aprile 2018, su proposta del Presidente della Corte, ha approvato, all'unanimità, il seguente

regolamento

1) Affissioni consentite

Sono consentite le affissioni riguardanti:

- a) attività, organizzazione e funzionamento degli Uffici giudiziari;
- b) comunicazioni e/o informazioni delle organizzazioni e delle rappresentanze sindacali del personale amministrativo e delle associazioni dei magistrati togati ed onorari e di quelle degli ordini forensi;
- c) seminari, conferenze, convegni, incontri di studio e iniziative formative, se organizzati da altri enti o altri organismi di carattere istituzionale o accreditati dagli ordini professionali del distretto ai fini formativi;
- d) attività ed iniziative di carattere universitario, didattiche e di ricerca organizzati da enti pubblici;
- e) bandi di concorso per borse di studio e promozione di stage a livello universitario e da parte di enti che non perseguono finalità di lucro;
- f) manifesti funebri.

2) Autorizzazioni

Le autorizzazioni per le affissioni di cui al precedente art. 1 sono rilasciate dal Capo di ciascun Ufficio giudiziario in relazione alle relative pertinenze e dal Presidente o dal

Dirigente Amministrativo della Corte di Appello per gli spazi dei propri uffici e per tutti gli "spazi comuni" del Palazzo di Giustizia.

Non sono ammesse affissioni o altre forme di comunicazione da parte di privati, associazioni e società aventi contenuto promozionale e/o commerciale, anche all'esterno dei locali destinati ad attività non giudiziarie (banca, libreria, copisteria, tabaccheria, bar).

3) Luoghi di affissione

Tutte le affissioni devono essere effettuate, sugli appositi pannelli a parete o bacheche, a cura del personale preposto da ciascun ufficio giudiziario.

Sono vietate le affissioni sui vetri delle porte e delle finestre, sulle pareti, sui pilastri e sulle porte metalliche, sui muri esterni e sulle recinzioni esterne del palazzo di giustizia.

Sono appositamente individuate le bacheche ed i pannelli destinati alle affissioni dell'Ordine degli Avvocati, delle rappresentanze sindacali unitarie e delle organizzazioni sindacali del personale amministrativo e delle associazioni della magistratura ordinaria ed onoraria.

L'individuazione di nuovi spazi da destinare alle affissioni, oltre a quelli ad oggi disponibili, sarà oggetto di specifica delibazione di questa Conferenza Permanente.

4) Formato delle affissioni

I formati massimi delle affissioni sono quelli pari ad un foglio A4, ad un foglio A3 e ad un poster formato standard, limitatamente allo spazio di affissione disponibile al momento della richiesta.

Le affissioni in formato poster, di norma, devono essere limitate entro un formato massimo 50x70 cm al fine di consentire la maggiore fruizione degli spazi disponibili.

5) Modalità e durata delle affissioni

Su ogni avviso, manifesto, locandina ecc. deve essere posta ben visibile la data di affissione mediante un timbro datario con logo e firma del Dirigente amministrativo, o del Presidente della Corte, e/o del Capo dell'Ufficio Giudiziario competente apposto dall'addetto al servizio.

La durata delle affissioni è di 7 giorni dalla data della timbratura di cui al precedente comma.

E' comunque possibile richiedere il rinnovo della timbratura per un ulteriore periodo di 7 giorni nei casi di comprovata necessità.

Per le affissioni inerenti a bandi, concorsi o borse di studio la durata dell'affissione è commisurata al termine di scadenza del bando o concorso.

6) Verifiche

Il personale preposto al servizio dai Dirigenti Amministrativi o dai Capi degli Uffici Giudiziari (Corte di Appello, Procura Generale, Tribunale di Sorveglianza, Tribunale ordinario, Procura della Repubblica ed Ufficio NEP), per quanto di rispettiva competenza, provvederanno alla periodica e pronta rimozione delle affissioni scadute e di quelle prive di autorizzazione e/o fuori norma.

Sono considerate fuori norma le affissioni che non riportano il visto del Dirigente amministrativo e/o del Presidente della Corte e/o del Capo dell'Ufficio giudiziario competente (o di eventuale magistrato o funzionario delegato).

Sono considerate scadute tutte le affissioni recanti una data a timbro antecedente di 7 giorni o che si riferiscono ad un evento (convegno, seminario, ecc.) già verificatosi che, pertanto, verranno comunque rimosse.

7) Pubblicità

Il presente regolamento verrà pubblicato, a cura di ogni ufficio giudiziario, sui rispettivi Siti Istituzionali ed affisso sui rispettivi Albi di ciascun ufficio.

Lo stesso, inoltre, verrà comunicato a tutto il personale di magistratura, amministrativo e di polizia giudiziaria in servizio presso il Palazzo di Giustizia, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, ai responsabili delle ditte esterne che espletano servizi di vigilanza, di pulizia e manutentivi all'interno del Palazzo di Giustizia ed ai gestori degli spazi adibiti a banca, librerie, copisteria, tabaccheria e bar.

Il tutto per la sua scrupolosa e puntuale osservanza da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Il Segretario

Cristina Tortorella

Il Presidente

Raffaello